



ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM

Gymnázium



Názov ŠVP	Štátny vzdelávací program pre gymnáziá v Slovenskej republike
Názov ŠkVP	Gymnázium
Stupeň vzdelania	ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná
Vyučovací jazyk	slovenský
Druh školy	štátna
Dátum schválenia	30. august 2008
Miesto vydania	Gymnázium L. Štúra Hronská 1467/3 960 49 Zvolen

Zvolen, 30. 08. 2008

chylova@golem.gymzv.sk
telefón: 045 53 32 094

www.gymzv.sk
hamer@golem.gymzv.sk
telefón: 045 53 33 920
fax: 045 53 33 302

PhDr. Eva Chylová
riaditeľka
(pečiatka školy)

Mgr. Jana Hameršmídová
zástupca riaditeľa



Platnosť Revidovanie	Dátum	Zaznamenanie inovácie, zmeny, úpravy a pod.
Platnosť ŠkVP od	01. 09. 2008	
Revidovanie	01.09.2009	Doplnenie kritérií hodnotenia žiakov, rozšírenie zameraní štúdia,
Revidovanie	10.03.2010	Doplnenie systému voliteľných predmetov pre 3. a 4. roč.
Revidovanie	31.08.2011	Zmeny v učebných plánoch
Revidovanie	30.09.2011	Doplnený e-learningový vzdelávací portál



Obsah

I. VŠEOBECNÁ CHARAKTERISTIKA ŠKOLY.....	2
1. Veľkosť a vybavenie školy.....	2
2. Charakteristika žiakov.....	2
3. Charakteristika pedagogického zboru.....	3
4. Organizácia prijímacieho konania	5
5. Organizácia maturitnej skúšky	5
6. Dlhodobé projekty školy	5
7. Spolupráca s rodičmi a inými subjektmi.....	7
8. Priestorové a materiálno-technické podmienky školy.....	8
9. Škola ako životný priestor žiakov a zamestnancov	12
10. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.....	15
II. CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU.....	16
1. Vízia školy	16
2. Základné stratégie k dosiahnutiu vízie - (<i>MIAU</i>):	17
3. Kľúčové kompetencie absolventa Gymnázia Ľ. Štúra vo Zvolene.....	19
4. Špecifické kompetencie absolventa.....	20
5. Zameranie školy a spôsob realizácie ŠkVP	21
6. Učebné plány	22
7. E-learningový portál.....	23
8. Organizácia vyučovania	24
III. VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA	27



I. VŠEOBECNÁ CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Gymnázium Ľudovíta Štúra je všeobecno vzdelávacia vnútorne diferencovaná škola, ktorá poskytuje svojim absolventom úplné štvorročné stredoškolské vzdelanie ukončené maturitnou skúškou. Škola pripravuje študentov predovšetkým na štúdium na vysokých školách rôzneho zamerania a na výkon niektorých činností v správe, kultúre a ďalších oblastiach. Podľa zriaďovacej listiny môže organizovať štúdium a špecializované kurzy pre fyzické osoby, po odsúhlasení zriaďovateľom môže vykonávať v rámci podnikateľskej činnosti služby nad rámec hlavnej činnosti na základe zmlúv a dohôd a poskytovať stravovanie.

1. Veľkosť a vybavenie školy

Gymnázium Ľudovíta Štúra je átriový monoblok pozostávajúci z jedno až štvorpodlažných na seba navzájom súvisiacich traktov, umiestnený v peknom prostredí oblasti Lanice na okraji sídliska Západ neďaleko toku rieky Hron.

Budova sa začala využívať v roku 1988. Pred budovou je k dispozícii rozsiahle parkovisko. V súčasnosti má škola kapacitu pre cca **655 žiakov**.

Súčasťou budovy školy je **školská jedáleň** s kuchyňou, telocvičňa, gymnastická telocvičňa, posilňovňa, šatne, školské ihrisko, átrium, 17 bežných tried, 15 odborných učební, kabinety a zborovňa pre učiteľov, študovňa, 3 kancelárie pre vedenie školy, 3 kancelárie pre administratívny aparát, rokovacia miestnosť, dielňa školníka, skladové priestory, školská knižnica, klubovňa, hygienické zariadenia na každom podlaží. V staršej montovanej budove, ktorá už končí svoju životnosť, sa nachádza sklad.

2. Charakteristika žiakov

2.1

Školu navštevujú predovšetkým žiaci z okresu Zvolen, ale spádovou oblasťou sú aj okresy Detva, Krupina, Banská Bystrica a Žiar nad Hronom. Ojedinele na škole študujú aj žiaci zo vzdialenejších regiónov. Každoročne rozširujú rady domácich aj mladí ľudia zo zahraničia, ktorí prichádzajú na základe dlhoročnej spolupráce školy s Rotary klubom. Študenti gymnázia sú úspešní pri získavaní ročných zahraničných štipendií na štúdium v zahraničí.



2.2

Gymnázium Ľ. Štúra vytvára podmienky na štúdium aj pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP) a talentovaným žiakom. Žiaci so ŠVVP sú začlenení v bežných triedach, ale preškolení učitelia pri vyučovaní postupujú podľa individuálneho výchovno-vzdelávacieho programu (ďalej IVP), ktorý je rozpracovaný v spolupráci s odborníkmi z Krajskej pedagogicko-psychologickej poradne pre potreby každého predmetu. Na škole sa problematikou žiakov s ŠVVP zaoberá výchovný poradca a školský psychológ. Zainteresovaní triedni učitelia spolupracujú s rodičmi dotknutých žiakov. IVP pre jednotlivé typy žiakov s ŠVVP vytvára príslušný učiteľ v spolupráci s výchovným poradcom.

IVP obsahuje:

- individuálny prístup ku žiakovi
- zaistenie nerušeného miesta v triede
- poskytovanie dlhšieho času na splnenie úloh
- poznámky alebo učebného texty má žiak v akustickej podobe
- písomné skúšanie so špeciálnymi postupmi
- vykonávanie opráv písomných prác spoločne so žiakmi
- taktný prístup k osobe žiaka
- priebežné hodnotenie individuálnych vzdelávacích cieľov

Vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami hodnotila ŠSI z hľadiska vyučovacieho procesu, hodnotenia a klasifikácie ako dobré.

Na škole sú vytvorené čiastočné podmienky pre študentov a zamestnancov ZŤP - **bezbariérový prístup** do budovy a hygienické zariadenia pre imobilných.

Talentovaným študentom škola umožňuje študovať podľa individuálneho učebného plánu. Tento spôsob využívajú najmä aktívni športovci.

3. Charakteristika pedagogického zboru

3.1

Na zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu má škola plne **kvalifikovaný pedagogický zbor**, vo vekovo vyváženom obsadení.

Na pomoc pri riešení špecifických vzdelávacích, psychologických a výchovných problémov je žiakom i učiteľom k dispozícii **výchovná poradkyňa**.

Výchovná poradkyňa má určené konzultačné hodiny taktiež v popoludňajších hodinách a pracuje podľa schváleného ročného plánu činnosti, ktorý je súčasťou ročného plánu školy. Na škole pracuje aj **koordinátor protidrogovej prevencie a školský zdravotník**.



3.2

Viac ako 60% učiteľov získalo osvedčenie o absolvovaní školení k využívaniu IKT v práci učiteľa a 20 % učiteľov zvládlo certifikáciu ECDL start.

26 učiteľov sa zapojilo do europrojektu „Moderná výučba v modernej škole“, v ktorom pripravujú e-learningové vzdelávanie.

3.3

Na príprave školského vzdelávacieho programu (ŠkVP) sa podieľajú všetci vyučujúci. Koordinátormi sú okrem členov vedenia školy aj vedúci predmetových komisií a za jednotlivé predmety určení garanti.

Na celkovú úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu a na pripravenosť pedagógov zvládnuť kurikulárnu reformu školstva má veľký vplyv ďalšie **vzdelávanie pedagogických zamestnancov**. Podrobný plán kontinuálneho vzdelávania je súčasťou ročného plánu školy a je pravidelne vyhodnocovaný.

Na najbližšie obdobie boli stanovené tieto vzdelávacie priority:

- pripravovať pedagogických zamestnancov pre výkon činností spojených s tvorbou ŠkVP, tvorbou štandardov, vypracovaním nových metód a foriem vyučovania smerujúcich k vyššej aktivizácii a motivácii žiakov, ako aj stanovením nových metód a jednotných kritérií hodnotenia žiakov v jednotlivých predmetoch na škole
- motivovať pedagogických zamestnancov pre zdokonaľovanie a inovovanie profesionálnej spôsobilosti, na tvorbu projektov a na prijatie úlohy tvorcov kurikula – na prijatie osobnej zodpovednosti za priebeh a dôsledky reformy školstva v praxi na škole
- pripravovať zamestnancov pre prácu s novými technológiami – IKT, spracovávanie obrazových, zvukových a filmových záznamov pre využitie na vyučovaní (CD,DVD, multimédiá), práca s interaktívnou tabuľou, a pod.
- pomáhať začínajúcim učiteľom v praxi
- zlepšovať spôsobilosti na úspešné zvládanie záťažových situácií a konfliktov, ako aj tvorbu efektívnych vzťahov a komunikácie na pracovisku
- zabezpečiť absolvovanie predpísaného vzdelávania v oblasti odbornej spôsobilosti pre nových členov vedenia školy

Hlavným cieľom ďalšieho vzdelávania každého zamestnanca školy nie je formálne získavanie osvedčení, ale zvyšovanie kvality výchovno-vzdelávacej a riadiacej práce. Ďalšie vzdelávanie je nielen právom, ale aj povinnosťou každého pedagogického a odborného zamestnanca školy.



4. Organizácia prijímacieho konania

4.1

Škola môže prijať do 1. ročníka počet žiakov podľa plánu výkonov, ktorý stanoví zriaďovateľ. Podmienky prijímacieho konania sú zverejnené na www.gymzv.sk a sú určené na základe:

- celkového prospechu
- výsledkov štátnych testov žiakov 9. ročníka
- výsledkov v rôznych súťažiach

V prípade, že počet záujemcov s výborným prospechom bude prekračovať stanovený plán výkonov, môže škola rozšíriť tieto kritériá aj o výsledky prijímacích skúšok.

5. Organizácia maturitnej skúšky

5.1

Maturitná skúška je realizovaná v súlade so zákonom č. 245/2008 Z.z. z 22. mája 2008 (školský zákon) a Vyhláškou MŠ SR č. 318/2008 z 23. júla 2008. Termíny externej časti (EČ) a písomnej formy internej časti (PFIČ) určuje MŠ SR a konajú sa spravidla v mesiacoch marec, apríl. Ústna forma internej časti (ÚFIČ) maturitnej skúšky sa koná v máji príslušného roka. Jej presný termín určuje Krajský školský úrad v Banskej Bystrici, ako aj predsedu školskej maturitnej komisie a predsedov predmetových maturitných komisií.

6. Dlhodobé projekty školy

6.1

V organizovaní dlhodobých projektov má škola dlhoročnú tradíciu. Gymnázium bolo prvou strednou školou na Slovensku pripojenou na internet optickým káblom a v r. 2002 bola vyhodnotená ako „Najaktívnejšia škola INFOVEKu na Slovensku. V spolupráci s Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny vo Zvolene sa v minulom období organizovali aj rekvalifikačné kurzy na úseku výpočtovej techniky ako nezisková aktivita školy pod názvom „Národný projekt aktivácie nezamestnaných a nezamestnaných s nízkou motiváciou odkázaných na dávku v hmotnej núdzi.“

Uskutočnil sa rad výmenných medzinárodných študijných pobytov žiakov i učiteľov, škola bola zapojená okrem projektov Infoveku do ďalších projektov - MSITA, Sokrates, ROOTS-Korene, Študentský HelpDesk, Brána vedy otvorená.

Projekt ProVeK- financovaný z ESF, koordinovaný Prírodovedeckou fakultou UK Bratislava, bol zameraný na propagáciu vedeckej kariéry v oblasti prírodných vied prostredníctvom videokonferencií.



V šk.roku 2009/2010 sa realizovali práce na úspešnom europrojekte v ROP-1.1 – 2008/01 opatrenie- Infraštruktúra vzdelávania - Obnova a stavebné úpravy objektov Gymnázia Ľ. Štúra Zvolen – v celkovej výške– 1 775 164,30 EUR. Projekt odstraňoval najväznejšie statické poruchy stavby, budova získala novú strechu, okná, dvere, zateplenú fasádu, rekonštruovali sa vstupná hala, predvstupové priestory vrátane rampy pre imobilných, hygienické zariadenia, sprchy, šatne, bezpečnostný systém, v triedach sa vymenil školský nábytok, tabule vrátane dvoch interaktívnych, v každej triede bol nainštalovaný dataprojektor, premietacie plátno a inštalovaná štrukturovaná kabeľáž na internet. Vyučujúci získali notebooky na vyučovanie.

6.2

V súčasnosti sa realizujú nasledovné dlhodobé projekty:

- Moderná výučba v modernej škole – úspešný europrojekt OP Vzdelávanie – 1.1 Premena tradičnej školy a na modernú – v celkovej výške 168 879,20 EUR
- Zelená rota – vlastný projekt školy, ktorý bol odštartovaný v spolupráci s Mestom Zvolen, zameraný na triedený zber odpadu
- výmenné medzinárodné študentské študijné pobyty v spolupráci s Rotary-clubom vo Zvolene
- „Nenápadní hrdinovia“ – spolupráca v projekte Ústavu pamäti národa
- „Jeden svet na školách“ – v spolupráci s OZ Človek v ohrození
- Microsoft IT akadémia – MSITA
- Business Schoolgames – projekt pre podnikateľskú výchovu
- Planéta vedomostí – v spolupráci s dátovým centrom MŠ SR
- v od r. 2009 sa začala rozvíjať medzinárodná študentská výmenná spolupráca s medzinárodnou školou The World College of the Adriatic z Duina v Taliansku
- študenti sa podieľajú každoročne na akcii Študentská kvapka a iných dobrovoľníckych aktivitách
- škola dlhodobo spolupracuje s neziskovými organizáciami – Delfín, Liga pre duševné zdravie, Slniečko, Spoločnosť priateľov detí z detských



domovov a v tomto roku nadviazala spoluprácu s Bábkovým divadlom Na Rázcestí v Banskej Bystrici a DJGT vo Zvolene

- škola spolupracuje s Veľvyslanectvom USA na organizovaní pravidelných besied zástupcov veľvyslanectva so študentmi na aktuálne témy vnútornej i zahraničnej politiky USA, problémov životného prostredia a pod.

V uplynulom období bola škola aktívna aj v predkladaní projektov do rôznych programov a výziev. Napr:

- projekt Otvorená škola na MŠ SR - Jazykové laboratória pre základné a stredné školy
- projekt Adam 2 na MŠ SR – Podpora a šírenie osvetu o záchrane ľudského života
- projekt Elektronizácia a revitalizácia školských knižníc na MŠ SR
- projekt Digitalizácia školských knižníc
- projekt MŠ SR - Obnova školských ihrísk

Študenti školy sa každoročne veľmi úspešne zapájajú do rôznych **vedomostných súťaží, olympiád a SOČ**. Opakovane patria k víťazom okresných, krajských a často aj celoštátnych či medzinárodných kôl týchto súťaží, viacerí boli za svoje úspechy slávnostne prijatí aj prezidentom Slovenskej republiky, či predsedom Banskobystrického samosprávneho kraja. Úspešní v krajskom meradle sú aj školskí športoví reprezentanti a družstvá zdravotníckych súťaží prvej pomoci.

7. Spolupráca s rodičmi a inými subjektmi

7.1

Rodičia, ktorí chcú pomáhať škole v zabezpečovaní jej výchovno-vzdelávacích úloh, tieto zámery realizujú prostredníctvom **Rady rodičovských združení**, ktorá sa riadi svojím štatútom. Celoškolský výbor RRZ organizuje jej schôdze aspoň 4 krát v školskom roku. RRZ má vlastnú pokladňu, ktorá spravuje príjmy RRZ z darov a poukázania 2% dane z príjmu.

7.2

Samosprávnym orgánom školy je **Rada školy**, ktorá má 11 členov. Rada školy sa schádza minimálne trikrát ročne, v prípade potreby viackrát. Úlohy a kompetencie Rady školy sú určené zákonom .

Členmi Rady školy sú:

- 3 zvolení zástupcovia rodičov
- 2 zvolení pedagogickí zamestnanci
- 1 zvolený nepedagogický zamestnanec
- 4 delegovaní zástupcovia zriaďovateľa
- 1 zvolený zástupca žiakov



7.3

Záujmy študentov na škole obhajuje **Študentská rada**, ktorá sa podieľa aj na organizovaní niektorých študentských, kultúrnych a športových podujatí na škole a riadi sa vlastným štatútom. Do Študentskej rady môžu nominovať svojich zástupcov všetci žiaci školy voľbami v jednotlivých triedach.

7.4

Škola **spolupracuje s vysokými školami** v regióne najmä pri príprave a realizácii rôznych vedeckých sympózií a pri propagácii ich študijného zamerania, najmä s Univerzitou M. Bela v Banskej Bystrici a Technickou univerzitou vo Zvolene. Ďalej spolupracuje s niektorými **úspešnými firmami** v regióne – napr. WAY-Industry v Krupine, Betamont vo Zvolene, Letisko Sliač, Zvolenská teplárenská a.s., Aerospool s.r.o. Prievidza, Continental Automotive systems Slovakia s.r.o. – do týchto firiem organizuje exkurzie s cieľom propagácie štúdia technických odborov na vysokých školách.

8. Priestorové a materiálne-technické podmienky školy

8.1 Škola má:

- 17 klasických tried,
- 15 odborných učební:
- 3 učebne INF – v každej je 12 - 15 PC pripojených na internet optickým káblom, laserová sieťová tlačiareň, skener,
- interaktívna učebňa – s 18 PC a interaktívnou tabuľou
- 2 učebne fyziky – vybavené stolmi napojenými na zdroj el.prúdu,
- 3 jazykové učebne – výnimočné je Centrum na individuálne vyučovanie anglického jazyka (Studets Self-Access Centre) vybavené množstvom pracovných hárkov pre samoštúdium žiakov, PC s prístupom na internet, videom, DVD, CD – prehrávačmi a magnetofónmi so slúchadlami
- 1 učebňu chémie – s laboratórnymi stolmi, pomôckami

- 2 učebne biológie – s maketami a spracovanými biomateriálmi
- 1 učebňu matematiky
- 1 učebňu dejepisu – vybavenú videom, DVD rekordérom a TV s plazmovou obrazovkou, príslušnými mapami a názornými pomôckami
- 1 odborná učebňa slovenského jazyka s knižnicou

Žiakom je k dispozícii ešte malá **školská knižnica so študovňou a klubovňou**, ktorá býva využívaná nielen na rôzne besedy a mimoškolské akcie, ale aj ako ďalšia odborná učebňa s video a DVD rekordérom, s dataprojektorom a PC.

Vyučujúcim slúži 13 kabinetov vybavených PC pripojenými na internet, zborovňa a rokovacia miestnosť.



8.2

Administratívnu časť školy tvorí malá riaditeľňa, 2 kancelárie pre zástupcov riaditeľky školy, vrátnica a 3 kancelárie pre administratívny aparát. V budove sa nachádza ešte dielňa školníka, sklad učebníc, archív a 4 skladové priestory. Na každom podlaží sú hygienické zariadenia.

Keďže budova nebola projektovaná pre potreby strednej školy, chýba jej vyšší počet kabinetov pre vyučujúcich, aula pre hromadné podujatia, priestory pre zriadenie ďalších odborných učební a najmä šatne na prezúvanie žiakov ako aj dostatočné skladové priestory.

Žiaci si odkladajú obuv do skriniek na chodbách na prízemí a vrchný odev na vešiaky v triedach. Tento stav je potrebné v budúcnosti riešiť zakúpením špeciálnych šatňových skriniek, ktoré budú rozmiestnené na viacerých podlažiach.

8.3 Súčasný stav budov – problémy a riešenia:

Od jesene roku 2008 má škola vybudovanú **vlastnú výmenníkovú stanicu s mikroprocesorovým riadiacim systémom a prípojku na centrálny zdroj tepla**, ktorý zabezpečí Zvolenská teplárenská a.s., ktorá úspešne zrealizovala projekt na vykurovanie obnoviteľnými zdrojmi – drevnou štiepkou. Tým škola prispieva k zníženiu spotreby energie a ochrane životného prostredia.

Škola má **bezbariérový vstup** a priestory hygieny pre ZŤP.

Základný mobiliár v triedach a odborných učebniach je nový, triedy majú vybudovanú **štrukturovanú kabeláž** na internet, premietacie plátna a zabudované dataprojektory. Študentom v hale slúžia 3 PC s tlačiarňou a kopírka. Vzhľadom na umiestnenie školy na okraji obytnej zóny je dostatočne zabezpečená **elektronická ochrana majetku**.

Počas prázdninového obdobia roku 2008 vedenie školy zabezpečilo intenzívnu prácu na opravách jej vnútorného zariadenia. Boli demontované poškodené nefunkčné zabudované skrinky na chodbách a v triedach, odstránené nefunkčné roletové koženkové zásteny na chodbách, premiestnené všetky šatňové skrinky do spoločného priestoru na prízemí školy, vymenená podlahová krytina na chodbách na prízemí, na prvom poschodí a v 10- tich triedach, vymaľované hlavné

schodište, takmer polovica tried a klubovňa, impregnované drevené rámy na dverách, inštalované nové propagačné panely vo vstupnej hale a vešiaky na kabáty pred jedálňou školy. Do všetkých tried a kabinetov boli zakúpené nové odpadkové koše. Súčasne sa začala budovať **odborná učebňa pre vyučovanie dejepisu a občianskej náuky**, ktorá doposiaľ na škole chýbala.

Technicky a stavebne nevyhovujúci stav budovy sa vedenie školy rozhodlo riešiť rozsiahlou rekonštrukciou. V roku 2008 predložilo **úspešný projekt na obnovu a stavebné úpravy objektov do ROP 1.1 – Infraštruktúra vzdelávania**. V školskom roku 2009/2010 sa realizovalo:



- zateplenie obvodových plášťov o ploche 3 134 m² kontaktným zateplovacím systémom s povrchovou úpravou stierkou
- odstránenie starej strešnej krytiny o celkovej ploche 3 825 m², zateplenie konštrukcií nad posledným podlažím, vylepšenie spádov a realizácia novej strešnej krytiny z fólií
- výmena všetkých vonkajších výplní otvorov o ploche 1 842 m² – plastové s izolačným dvojsklom, opatrené hliníkovými žalúziami
- sanácia statických nedostatkov vybúraním pôvodných priečok, spevnením podkladových podláh, vybudovaním nových sadrokartónových priečok, vrátane keramických obkladov a rozvodov zdravotníckej a elektriny v časti priestorov telocvične a vedenia školy
- vybavenie vykurovania regulačnou technikou a termostaticizáciou vyk. telies
- polozenie novej podlahy a obkladov v časti vstupných priestorov, haly a hygienických zariadení
- vybavenie hygienických jadier novým zariadením vrátane úprav pre ZŤP
- vybudovanie bezbariérového vstupu pre ZŤP osoby v predvstupových a vstupných priestoroch
- vybudovanie štruktúrovanej kabeláže vo všetkých 24 triedach a 12 odborných učebniach pre využívanie IKT, projekčné plátna, dataprojektory vo všetkých triedach a notebooky pre učiteľov
- výmena základného mobiliáru v 24 triedach, 12 odborných učebniach, školskej klubovni a vstupnej hale
- výmena tabulí v triedach, vrátane dvoch interaktívnych
- vybavenie školy elektronickým zabezpečovacím systémom

Súčasne škola vlastnými silami vybuďovala **gymnastickú telocvičňu a posilňovňu** prerobením klasických tried na prízemí, **interaktívnu učebňu**, novú **učebňu matematiky** s interaktívnymi tabuľami, novú odbornú učebňu **chémie** vrátane výmeny pracovných stolov a inštalácií a novú odbornú učebňu pre vyučovanie **slovenského jazyka**, ktorej súčasťou je aj časť školskej knižnice.

Od roku 2010 škola disponuje novou **kanalizáciou a čističkou odpadových vôd**.



8.4 Ďalšie priestory školy:

8.4.1

Súčasťou vybavenia školy je **telocvičňa**, v ktorej bola v roku 2007 **rekonštruovaná podlaha a obloženie**. K telocvični patrí nárad'ovňa.

V areáli gymnázia sa nachádza rozsiahle **školské ihrisko** s atletickou dráhou, futbalovým, volejbalovým, tenisovým, basketbalovým ihriskom a priestormi pre vybrané atletické disciplíny. Ihriská sú voľne dostupné počas popoludňajších hodín, pričom žiaci môžu využívať aj stoly pre stolný tenis. Na prízemí školy sa nachádza nová **gymnastická telocvičňa a posilňovňa**.

Úspešný projekt rekonštrukcie školy umožnil **obnovu šatní** so sprchami pre chlapcov a dievčatá, vrátane hygienických zariadení.

Napriek tomu, že škola získala v roku 2008 ako sponzorský dar **nové exteriérové basketbalové koše**, bude potrebné tieto športoviská v najbližšom období prostredníctvom nových projektov opraviť a rekonštruovať.

8.4.2

Uprostred školy je otvorené **átrium**, ktoré slúži v teplých mesiacoch na relaxačné účely žiakom a organizujú sa tu hromadné podujatia, ako napr. rozlúčka so študentmi 4. ročníka, stretnutie so študentmi 1. ročníkov, KABU, niektoré kultúrne podujatia a akcie.

8.4.2.1

V budúcnosti škola plánuje tento priestor esteticky svojpomocne upraviť, doplniť lavičkami a viac využívať najmä na športové a mimovyučovacie aktivity.

8.4.3

Organizačnou zložkou školy je **školská kuchyňa a jedáleň**, ktoré slúžia ako účelové zariadenia na výrobu, konzumáciu a odbyt jedál a nápojov. Prístrojové vybavenie školskej kuchyne potrebuje modernizáciu a postupnú výmenu zastaraných zariadení.

8.4.3.1

V spolupráci so zriaďovateľom (BBSK) a prenajímateľom školskej kuchyne je potrebné postupne vymeniť najviac poruchové a zastarané prístrojové vybavenie.

8.4.4

Ako priestor pre žiakov počas voľných hodín slúži **študovňa**. Na rokovanie so zákonnými zástupcami žiakov a inými hosťami školy slúži malá **rokovacia miestnosť**.



8.5 Zabezpečenie školy didaktickou technikou

8.5.1

Všetci študenti a verejnosť môžu v priestoroch školy voľne využívať **internetové služby**. Za určených podmienok sú im k dispozícii tlačiarne, kopírky a skenery. Škola disponuje početnou **výpočtovou, audiovizuálnou a didaktickou technikou**, ktorú sa bude snažiť v najbližšom období ďalej rozširovať a modernizovať.

Škola vlastní novú **ozvučovaciu techniku** vyhovujúcu parametrom gymnázia, je ozvučená školská jedáleň, vymenená telefónna ústredňa a školský rozhlas s melodickým zvončením na vyučovanie. Vyučujúcim v zborovni a žiakom vo vstupnej hale školy slúži prenajatý výkonný kopírovací stroj.

8.5.1.1

Modernizáciou by postupne mali prejsť aj ďalšie odborné učebne – najmä odborná učebňa biológie a fyziky. Odborné kabinety na jednotlivé predmety sú vybavené staršími učebnými pomôckami, ktoré je potrebné postupne vymieňať a dopĺňať. Kabinety disponujú základnou odbornou literatúrou, ktorú je potrebné rozšíriť o nové ponuky vzdelávacích programov určených na zapojenie IKT do vyučovacieho procesu.

8.5.2

Prostredníctvom malej **školskej knižnice** škola sprístupňuje žiakom základné diela klasických i súčasných popredných slovenských a svetových autorov.

8.5.2.1

V budúcich dvoch rokoch bude potrebné knižnicu presťahovať do väčších priestorov, doplniť ju vyhovujúcim nábytkom a získať program na jej digitalizáciu.

8.5.3

Gymnázium nedisponuje žiadnym motorovým vozidlom.

9. Škola ako životný priestor žiakov a zamestnancov

Aby sa žiaci i zamestnanci cítili v škole príjemne, spoločne sa dbá na čisté a esteticky upravené prostredie a kultúru správania. Upravený vnútorný školský poriadok napomáha týmto smerom vychovávať aj žiakov.

Vedenie školy a zamestnanci prijali celý rad nových organizačných a vnútorných predpisov:

- Organizačný poriadok
- Štatút školy
- Pracovný poriadok
- Odmeňovací poriadok



- Školský poriadok
- Metódy, formy a kritériá hodnotenie žiakov
- Ročný plán školy
- Plán BOZP
- Interný predpis upravujúci postup pri vzniku školského úrazu a nebezpečnej udalosti
- Interný predpis na ochranu osobných údajov
- Interný predpis o povinnostiach pedagogického dozoru
- Interný predpis o poučení študentov o bezpečnosti počas školských akcií mimo areálu školy
- Zásady upravujúce pracovné cesty a poskytovanie náhrad pri pracovných cestách
- Interný predpis upravujúci postup pri zabezpečovaní predbežnej a priebežnej finančnej kontroly
- Interný predpis o práci s e-mailovou poštou s pracovným obsahom
- Interný predpis k postupu v prípade krádeží, vlámaní a iných neočakávaných udalostí v budovách a areáli školy
- Interný predpis o zásadách komunikácie s verejnosťou prostredníctvom tlačných a elektronických médií
- Interný predpis o vybavovaní a prešetrovaní sťažností a petícií
- Interná smernica o profesijných kompetenciách a hodnotení pedagogických zamestnancov
- Opatrenia na ochranu majetku školy
- Usmernenie o bezpečnosti počas rekonštrukčných prác v škole
- Pravidlá manipulácie s nebezpečným odpadom
- Interný predpis o verejnom obstarávaní
- Interný predpis o škodovom konaní
- Interný predpis o inventarizácii majetku školy
- Interný predpis o vedení pokladničnej agendy školy
- Interný predpis o používaní úradných pečiatok školy
- Rokovací poriadok pedagogickej rady
- Prevádzkový poriadok školy

9.1

Žiaci môžu svoje návrhy a pripomienky presadzovať v diskusii s vedením školy najmä prostredníctvom svojho voleného samosprávneho orgánu – **Študentská rada**. V spolupráci so Študentskou radou sa na škole obnovila v roku 2008 tradícia organizovania GYMNAZIÁDY a od šk. roku 2008/2009 tradícia prezentácie študentských vedeckých prác v rámci ŠTUDENTSKEJ KONFERENCIE . Súčasne v súťaži žiaci vytvorili návrh nového loga na tričko školy a študentskú hymnu a zvučku školy.



Partnerom vedenia školy pri riešení zabezpečenia zamestnancov školy je **ZO OZ PŠaV**, ktorá každoročne spracúva návrh **Podnikovej kolektívnej zmluvy na príslušný kalendárny rok**.

9.2

V priestoroch školy bolo zabezpečené **včasné a prehľadné informovanie žiakov i zamestnancov** prostredníctvom nových informačných panelov v hale školy (*AKTU-INFO, Naši naj!, Školský vzdelávací program, Vnútorný poriadok školy, Plánované aktivity počas roka, Krúžková činnosť*) na hlavnom schodišti (*KTO CHCE - ČO CHCE, Informátor výchovného poradcu*), v zborovni (*Úlohy týždňa, Suplovanie, Aktuálne informácie, Trvalé informácie, Informatórium ZO OZ, Blahoželáme...*).

Vo vstupnej hale je stála **expozičia** z 90- ročných dejín školy a **výstavná fotogaléria**.

Aktuálne informácie o živote školy poskytuje **web-stránka školy** – <http://www.gymzv.sk> so spomienkovým videofilmom.

Talentovaní študenti – budúci novinári vydávajú na škole vlastný **študentský časopis** „Ústav Ľudovíta Štúra“. Dôkazom jeho kvalitnej úrovne je fakt, že je vždy veľmi rýchlo medzi študentmi rozpredaný a získal aj niekoľko prestížnych odborných ocenení – napr. Cenu Matice slovenskej na celoštátnej novinárskej súťaži Štúrovo pero 2008, Cenu televízie Markíza 2009.

Na propagáciu najtalentovanejších študentov je vo vstupnej hale školy zriadený tzv. „**Stĺp cti**“, na ktorom každý rok pribudne tabuľka „**Osobnosti roka**“, ktorú z pomedzi Osobností tried zo 4. ročníkov tajným hlasovaním zvolí pedagogický zbor školy. V roku 2009 pribudla na tomto Stĺpe cti aj tabuľka s jubilejným **10 000. absolventom školy**, ktorým sa stal Stanislav Smutný.

9.3

Každý rok škola uskutočňuje **Deň otvorených dverí** pre záujemcov o štúdium, **Deň fyziky** s účasťou škôl z okolia Zvolena a **Študentskú vedeckú konferenciu**, ktorá sa pre hostí, žiakov stredných i základných škôl, stala už vo Zvolene udalosťou.

Veľmi obľúbenou spoločnou jesennou aktivitou študentov a pedagógov sú každoročné **Štúrove dni**, skladajúce sa z množstva vzdelávacích, odborných, športových a kultúrnych podujatí na škole. Žiaci tretích ročníkov pripravujú pre nových prvákov tradičné „**KABU**“ a pre budúcich maturantov „**Rozlúčku so štvrtákmi**“. Slávnostnú atmosféru má tradičné **Predvianočné popoludnie**. Novú tradíciu na škole začala písať **GYMNAZIÁDA** – dopoludnie naplnené nielen tradičnými športovými disciplínami, ale aj rôznymi netradičnými vtipnými súťažami a súťažami v umeleckej tvorbe.



10. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci

10.1

Škola má spracovaný Plán BOZP a Plán PO, ktorý podrobne rozpracúva podrobnosti ochrany zdravia a bezpečnosti pri práci. Zamestnanci a vedenie školy absolvujú vždy na začiatku školského roka **preškolenie** z BOZP a PO. Škola prijala Interný predpis o poučení študentov o bezpečnosti počas školských akcií mimo areálu školy a Interný predpis o povinnostiach pedagogického dozoru. Žiaci sú o bezpečnosti a ochrane zdravia informovaní prostredníctvom svojich triednych učiteľov, alebo iných učiteľov vždy pred konaním aktuálnej akcie alebo podujatia, na ktorom sa majú zúčastniť. Svoje poučenie preukazujú vždy **podpisom na predpísaných tlačivách**.

Počas rekonštrukčných prác v areáli školy platí interný predpis o bezpečnosti žiakov a zamestnancov školy počas rekonštrukčných prác.

Nácvik evakuácie žiakov a zamestnancov z priestorov školy sa koná vždy v predpísaných intervaloch. V škole sa dodržiava **zákaz fajčenia** vo verejných priestoroch.



II. CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU

ŠkVP Gymnázia Ľ. Štúra poskytuje vyššie sekundárne vzdelanie – úplné stredné všeobecné vzdelanie, ktoré žiak získa absolvovaním štvorročného programu odboru vzdelávania, ktorý sa ukončuje predpísanou štandardnou maturitnou skúškou.

1. Vízia školy

Absolvent Gymnázia Ľ. Štúra vo Zvolene vybavený základnými nástrojmi na samostatné celoživotné vzdelávanie, ktorý pozná svoje schopnosti, rozumie sám sebe, uvedomuje si základné humanistické hodnoty a zvláda spoluprácu v tíme pri riešení spoločných úloh. V súlade so svojimi schopnosťami a etickými hodnotami spoločnosti dokáže stanoviť vlastné reálne životné ciele, prekonávať prekážky, náročné životné situácie a preukázať dostatok pevnej vôle tieto životné ciele úspešne naplniť.



2. Základné stratégie k dosiahnutiu vízie - (MIAU):

(Viesť žiakov k uchopeniu troch základných otázok a jednej kľúčovej odpovede – prečo niečo robiť, čo robiť, ako to robiť, aby to stálo za to!)

MOTIVOVAŤ vytvoriť priestor pre nápady, návrhy, kritické myslenie, viesť žiakov k odvahe stanoviť si vlastné ciele, plánovať budúcnosť, povzbudzovať žiacku tvorivosť,
(otázka - *PREČO ?*)

INŠPIROVAŤ zaujať žiakov, ukázať im možnosti, „otvoriť“ svet poznania zapojením prirodzenej zvedavosti, emócií a ponukou možností osobnej sebarealizácie (otázka - *ČO ?*)

AKTIVIZOVAŤ podporovať individuálny talent žiakov, povzbudzovať ich k samostatnej práci, provokovať originálne riešenia, povzbudzovať schopnosti a odvalu prevziať zodpovednosť, rozvíjať schopnosti pracovať v tíme, naučiť žiakov samostatne vyhľadávať zdroje informácií, vedieť výsledky úspešne prezentovať,
(otázka - *AKO ?*)

ÚSPECH ZAŽIŤ vytvoriť prostredie a podmienky pre možnosť každého žiaka zažiť úspech, nastaviť v škole systém pozitívneho a spravodlivého hodnotenia, podporovať proces objektívneho sebahodnotenia žiakov,
(odpoveď – *STÁLO TO ZA TO !*)

Aby žiaci boli schopní položiť si tieto základné otázky a postupne dosiahnuť kľúčovú odpoveď na ne, je potrebné zmeniť prístup k vzdelávaniu:

- Vzdelávanie otvoríme viac životu, aby žiaci prostredníctvom neho uvideli svoju vlastnú cestu k plnohodnotnému životu, aby vzdelanie nebolo len prípravou na ďalšie štúdium a pre trh práce
- Vzdelávaním sa budeme snažiť prebúdzat túžbu po poznaní a uspokojovať rozmanité potreby a záujmy žiakov
- Vzdelávanie bude diferencované a bude ponúkať rôzne formy a metódy pre uspokojovanie vzdelávacích záujmov a potrieb žiakov



- Vzdelávanie nebude klásť hlavný dôraz na pamäťové učenie, memorovanie a odovzdávanie hotových poznatkov žiakom, ale pedagógovia budú vhodnými formami rozvíjať schopnosti a zručnosti žiakov, budú podporovať tvorivosť, fantáziu, samostatnosť a schopnosť rozoznávať vzájomné súvislosti vecí a javov
- Vzdelávanie bude orientované na rozvoj sebareflexie žiakov, ktorá im umožní lepšie poznať, čo sa potrebujú naučiť a aký to má pre nich zmysel
- Vzdelávaním budeme podporovať ochotu žiakov participovať na živote školy, na živote občianskej komunity a zladať svoje osobné záujmy so záujmami širšej spoločnosti

Vzdelanostný model – profil absolventa gymnázia je založený na jednotlivých kľúčových kompetenciách, ktoré absolvent získal ako produkt celkového procesu vzdelávania a aj sebvzdelávania, ktoré rozvíjal prostredníctvom rôznych záujmových krúžkov a vzdelávacích aktivít v škole:

- kompetencia k celoživotnému učeniu sa
- kompetencie sociálne komunikačné
- kompetencie uplatňovať matematické myslenie a poznávanie v oblasti vedy a techniky
- kompetencie v oblasti informačných a komunikačných technológií
- kompetencia riešiť problémy
- kompetencie občianske
- kompetencie sociálne a personálne
- kompetencie pracovné
- kompetencie smerujúce k iniciatívnosti a podnikavosti
- kompetencie vnímať a chápať kultúru a vyjadrovať sa nástrojmi kultúry



3. Kľúčové kompetencie absolventa Gymnázia Ľ. Štúra vo Zvolene

Absolvent školy:

1. dokáže spoznať a uplatňovať vlastný spôsob učenia sa
2. dokáže samostatne vyhľadávať, hodnotiť, spracovávať a tvorivo využívať rôzne zdroje informácií
3. uvedomuje si potrebu samostatného celoživotného vzdelávania ako prostriedku vlastnej sebarealizácie a osobného rozvoja
4. na základe poznania svojich schopností, záujmov a potrieb si dokáže stanoviť vlastné životné a profesijné ciele a stratégie ich napĺňania
-
5. dokáže dobre prezentovať sám seba, svoje myšlienky, názory a výsledky svojej práce na verejnosti, jeho ústny a písomný prejav v materinskom jazyku je adekvátny situácii a účelu uplatnenia, vie požívať odborný jazyk a čítať s porozumením
6. dokáže primerane komunikovať v dvoch cudzích jazykoch tak, aby dokázal riešiť každodenné životné situácie
7. vie efektívne a kriticky využívať informačno-komunikačné technológie pre získavanie, spracovanie a prezentáciu vlastnej práce a rozumie možným rizikám spojeným s využívaním internetu a digitálnej komunikácie
8. je schopný samostatne a tvorivo riešiť problémy, reagovať a pracovať v záťažových situáciách
9. chápe základné princípy podnikania
-
10. uvedomuje si a uplatňuje princípy demokracie, ako súlad svojich osobných záujmov so záujmami spoločnosti, v ktorej žije
11. dokáže spolupracovať na tímových úlohách
12. dokáže spoločensky vhodne regulovať svoje správanie, rešpektuje všeľudské mravné hodnoty a ľudské práva, ako aj kultúrnu a etnickú rôznorodosť
-
13. je zorientovaný v ekologickej a environmentálnej problematike, aktívne sa zapája do zlepšovania a ochrany životného prostredia
14. pozná základy správnej výživy a princípy zdravého životného štýlu vrátane potreby celoživotných pohybových aktivít, vie poskytnúť prvú pomoc a ako sa má zachovať pri mimoriadnych udalostiach
-
15. dokáže sa orientovať v umeleckých druhoch a štýloch a dokáže oceniť význam umenia, historických a kultúrnych tradícií vo svojom živote
16. ovláda pravidlá etikety a kultúrnej komunikácie, dokáže sa správať kultivovane a primerane okolnostiam
-
17. dokáže uplatniť základy matematického myslenia, modely logického a priestorového myslenia a prezentácie ako aj prírodovednú gramotnosť na úspešné riešenie praktických problémov v každodenných situáciách



4. Špecifické kompetencie absolventa

Absolvent so spoločenskovedným zameraním okrem kľúčových kompetencií :

1. dokáže svoje nadobudnuté vedomosti a zručnosti zo spoločenskovedných predmetov uplatniť a ďalej rozvíjať tak, aby bol úspešný v ďalšom štúdiu na vysokých školách so spoločenskovedným zameraním
2. vie zoradiť na základe rôznych prameňov v chronologickej postupnosti historické, geografické a spoločenské fakty, udalosti, javy a procesy odohrávajúce sa vo svete, v Európe a na Slovensku a súčasne určiť ich príčiny a dôsledky
3. vie hodnotiť, porovnávať a charakterizovať základné miestne, regionálne, národné a globálne historické, umelecké, kultúrne, ekonomické a geografické javy a procesy a dokáže určiť ich vzájomné súvislosti a rešpektovať ich odlišnosti
4. na základe získaných vedomostí a zručností vie zaujať samostatné stanovisko k aktuálnym spoločenským a politickým témam, k umeniu a kultúre, ako aj k problematike ochrany životného prostredia
5. vie samostatne spracovávať, vyhodnocovať a aplikovať informácie zo spoločenských vied formou seminárnych prác, referátov, článkov a prezentácií v tradičných formách ako aj s využitím IKT

Absolvent s prírodovedným zameraním okrem kľúčových kompetencií :

1. dokáže svoje nadobudnuté vedomosti a zručnosti z prírodovedných predmetov uplatniť a ďalej rozvíjať tak, aby bol úspešný v ďalšom štúdiu na vysokých školách s prírodovedným zameraním, na štúdium medicíny, farmaceutiky a pod.
2. vie vysvetliť prírodné javy, rozumie prírodovedným aspektom vplývajúcim na život človeka a je schopný vytvárať si o týchto javoch a aspektoch samostatný úsudok
3. vie charakterizovať prírodovedné fakty a procesy, analyzovať ich, samostatne spracovávať, vyhodnocovať a aplikovať získané poznatky pri riešení úloh v praxi, vie rozoznať súvislosti a spájať poznatky, ktoré sú obsahom prírodovedných disciplín
4. vie transformovať dáta prezentované jednou formou do inej formy vrátane matematických výpočtov, grafov a tabuliek
5. je pripravený využívať získané poznatky v prospech ľudskej spoločnosti a prírodného a životného prostredia

Absolvent so zameraním na informatiku okrem kľúčových kompetencií :

1. dokáže svoje nadobudnuté vedomosti a zručnosti z predmetov informatika a matematika uplatniť a ďalej rozvíjať tak, aby bol úspešný v praxi a v ďalšom štúdiu na vysokých školách s technickým a ekonomickým zameraním, ako aj na univerzitných smeroch s profilovými predmetmi matematika a informatika
2. vie argumentovať a použiť matematické algoritmicke myslenie a operačné vedomosti na úspešné riešenie praktických problémov v každodenných situáciách, na prácu s návodmi, ako aj na ich tvorbu
3. vie používať na vyššom stupni matematické modely logického a priestorového myslenia (vzorce, modely, štatistiky, diagramy, grafy, tabuľky) a na ich základe vie prezentovať svoje vedomosti, zručnosti i tvorivé návrhy
4. vie vyhľadávať, zhromažďovať a spracovávať informácie z rôznych zdrojov, dokáže efektívne využívať dostupné nástroje a formy IKT pri spracovávaní a odovzdávaní informácií rôzneho druhu, na tvorbu projektov a ich prezentáciu



Absolvent so zameraním na cudzie jazyky okrem kľúčových kompetencií:

1. dokáže svoje nadobudnuté vedomosti a zručnosti z dvoch cudzích jazykov uplatniť a ďalej rozvíjať tak, aby bol úspešný v praxi a v ďalšom štúdiu na vysokých školách s jazykovedným zameraním, ako aj na univerzitných smeroch, kde profilovými predmetmi sú cudzie jazyky
2. dokáže svoje nadobudnuté vedomosti a zručnosti z dvoch cudzích jazykov uplatniť a ďalej rozvíjať tak, aby bol úspešný v praxi a v ďalšom štúdiu na vysokých školách so spoločenskovedným, prírodovedným zameraním, ale aj so zameraním na informatiku
3. vie rozširovať, prehĺbovať a aktualizovať získané komunikačné a kognitívne kompetencie v praxi, v osobnom a sociálnom živote, ale aj pri ďalšom jazykovom vzdelávaní, a to inštitucionálne alebo samostatne
4. vie vyjadriť svoje názory, argumentovať, porovnávať a analyzovať javy aspoň v dvoch cudzích jazykoch
5. dosiahne v prvom cudzom jazyku úroveň B2 až C1 podľa Spoločného európskeho referenčného rámca pre jazyky (SERR) a v druhom cudzom jazyku dosiahne úroveň B2 SERR
6. v prípade, že si zvolí ďalší cudzí, vie používať tretí cudzí jazyk na základnej úrovni A1 – A2 SERR

5. Zameranie školy a spôsob realizácie ŠkVP

Gymnázium L. Štúra pri tvorbe svojho ŠkVP vychádzalo zo svojich tradícií. Doposiaľ poskytovalo všeobecné vzdelanie formou alternatívneho učebného plánu pre gymnáziá, ktoré umožňovalo žiakom voliť si vo 4. ročníku 18 hodín z 37 ponúkaných predmetov podľa vlastného výberu. Súčasne v každom ročníku bola otvorená jedna trieda so zameraním na informatiku.

Vychádzajúc z týchto tradícií je ŠkVP zostavený tak, že formou voliteľných predmetov bude obsahovať naďalej **zameranie na informatiku od 1. ročníka v jednej triede v ročníku. Ostatné triedy budú mať v 1. a 2. ročníku rovnaký učebný plán.** Keďže od 3. ročníka pribúda počet voliteľných hodín, bude sa môcť každý žiak týchto tried pred vstupom do 3. ročníka rozhodnúť, či si zvolí blok predmetov sledujúcich **prírodovedné zameranie, jazykové alebo blok predmetov so spoločenskovedným zameraním.**

Týmto spôsobom škola vytvorí podmienky pre 4 zamerania štúdia:

- **na informatiku**
- **prírodovedné**
- **spoločenskovedné**
- **jazykové**



6. Učebné plány

ŠkVP vychádza zo záväzného rámcového učebného plánu štátneho vzdelávacieho programu pre gymnáziá v Slovenskej republike – **ISCED 3A – Vyššie sekundárne vzdelávanie**. Dĺžka školského roka je 40 týždňov, vo 4. ročníku štúdia 37 týždňov.

Z ponuky 4 voliteľných predmetov v 1. a 2. ročníku určuje ŠkVP pre žiakov ako povinné všetky 4 hodiny. Všetky triedy v 1. a 2. ročníku, okrem tried so zameraním na informatiku, majú povinné rovnaké predmety s rovnakou časovou dotáciou.

Školský vzdelávací program odporúča žiakom od 3. ročníka cestou voliteľných predmetov tzv. **bloky predmetov, vhodné pre jednotlivé zamerania**, ostáva na slobodnej voľbe žiaka, ktoré odporúčané bloky si zvolí.

ŠkVP ponúka niektoré úplne nové predmety, ktoré sa doposiaľ na gymnáziu samostatne nevyučovali – napr. podnikateľská a spotrebiteľská výchova, základy práva, politológia regionálne dejiny, občan a verejná správa, geografia cestovného ruchu, regionálna geografia sveta, geografia pre maturantov, písomný prejav v cudzom jazyku, hospodársky cudzí jazyk, telesná a športová príprava, vybrané športové hry, matematika pre ekonómov, matematika pre psychológov a právnikov, umenie a kultúra, psychosociálny tréning a pod.

Obsahy vyučovania jednotlivých predmetov sú uvedené na <http://www.gymzv.sk> v **sekcii Predmety**.

Kompletné znenie učebných osnov a tematických výchovno-vzdelávacích plánov pre jednotlivé vyučovacie predmety je v písomnej aj digitálnej podobe k dispozícii u zástupkyne riaditeľky školy pre vnútorné záležitosti.



7. E-learningový portál.

Vďaka projektu „Moderná výučba v modernej škole“ financovaného z ESF je na škole vytvorený e-learningový vzdelávací portál, ktorý umožňuje elektronické vzdelávanie študentov gymnázia. Portál je prístupný prostredníctvom webovej stránky školy, alebo priamo na adrese: <http://www.e-ducation.com>.

Prístup do jednotlivých predmetov majú všetci študenti školy po registrácii a pridelení do príslušných predmetov, ktoré budú študovať (podľa predmetov, ročníkov a vyučujúcich).

V priebehu realizácie projektu bol v portáli vytvorený obsah 25-tich študijných predmetov z ŠKVP. Na tvorbe obsahu predmetov sa celkovo podieľalo 27 učiteľov gymnázia. Inovatívny vzdelávací obsah obsahuje jednotlivé študijné texty kapitol, ku ktorým sú vytvorené cvičenia a hodnotiace testy. V e-learningovom prostredí je možné vytvorené predmety ďalej aktualizovať a prispôbovať potrebám vyvíjajúcej sa spoločnosti, ako aj vytvárať ďalšie nové predmety podľa potrieb učiteľov a žiakov gymnázia.

K dátumu revidovania ŠKVP sú v e-learningu vytvorené nasledovné predmety:

Predmet	Ročník pre ktorý je predmet určený
Anglický jazyk	2
Anglický jazyk	3
Anglický jazyk	4
Biológia	2
Biológia	3
Biológia cvičenia	2
Dejepis	1
Dejepis	2
Francúzsky jazyk	1 – 4
Fyzika	1
Fyzika	4
Geografia	1
Geografia	2
Geografia	3
Chémia	1
Informatika	1
Informatika	2
Informatika	1 – 4
Matematika	1
Matematika	2
Matematika	3
Náuka o spoločnosti	4
Nemecký jazyk	3
Nemecký jazyk	1 – 4
Ruský jazyk	1 – 4



8. Organizácia vyučovania

Žiaci prichádzajú na našu školu z rôznych základných škôl a preto ich pripravenosť na náročnejší systém vzdelávania býva na rozličnej úrovni. Úlohou školy a triedneho učiteľa v prvých vyučovacích dňoch je preto úsilie o postupnú a príjemnú adaptáciu prvákov.

8.1 **Adaptačný kurz pre prvákov „AKO NA TO ?“**

Prvý týždeň školského vzdelávacieho programu pre 1. ročník je venovaný organizácii adaptačného kurzu „AKO NA TO ?“

Triedny učiteľ zorganizuje v triede aktivity na vzájomné spoznávanie sa prvákov a bude od začiatku klásť dôraz na vytvorenie dobrej a otvorenej atmosféry v triede. Poskytne žiakom prvé informácie o chode školy a organizácii vyučovania, zoznámi žiakov s vnútorným školským poriadkom.

V ďalších dňoch bude vzdelávanie žiakov zamerané na :

- **Spoznávanie vlastného učebného štýlu**
 - **Ako sa učiť na strednej škole**
 - **Ako odbúravať stres z preťaženia**
- Tieto aktivity realizuje školská psychologička.*
- **Ako vyhľadávať informácie prostredníctvom internetu**
 - **Ako vyhľadávať informácie v knižnici a prostredníctvom knižničného výpožičného systému cez internet**

Túto aktivitu so žiakmi realizujú odborní zamestnanci v Krajskej knižnici L.Štúra vo Zvolene. Žiaci si vyskúšajú ovládanie systému priamo v knižnici.

8.2 **Jednotná úprava seminárnych prác a ročníkových prác:**

Cieľom školského vzdelávacieho programu je viesť žiakov k samostatnej práci. Jednou z foriem jej prejavu je samostatné spracovávanie menších seminárnych a rozsiahlejších ročníkových prác. Každý vyučujúci si vo svojom predmete vytvorí súbor vhodných tém na spracovanie a systém zadávania a hodnotenia samostatných prác žiakov.

Aby práce mali vhodnú formálnu úpravu, škola spracovala pre žiakov **vzor, ako má samostatná práca vyzerat' a aké má mať povinné súčasti**. Tento formálny vzor je zverejnený na informačných paneloch v hale školy a na web stránke školy – www.gymzv.sk

Žiak môže ročníkovú prácu spracovať aj ako prezentáciu na PC.



8.3 Plánované účelové kurzy v jednotlivých ročníkoch:

Všetci študenti majú počas štúdia možnosť a povinnosť začleniť sa do ponúkaných kurzov:

1. ročník:

- kurz zimných športov a turistiky sa realizuje v dvoch formách:
- lyžiarsky a snowboardový kurz na horách
- korčuľovanie a zimná turistika

2. ročník

- kurz letných športov a turistiky sa realizuje v dvoch formách:
- plavecký zdokonaľovací kurz pri mori
- letná pešia turistika

3. ročník

- KOŽAZ – kurz ochrany života a zdravia - povinný pre všetkých žiakov

4. ročník

pre záujemcov sprostredkujeme a umožníme realizovať v priestoroch školy:

- autoškola
- kurz spoločenskej výchovy a tanca

8.4 Plánované tematické exkurzie v jednotlivých ročníkoch:

Vyučujúci jednotlivých predmetov – najmä spoločenskovedných, pravidelne organizujú pre žiakov poznávacie, historické, profesijné a odborné exkurzie vo všetkých ročníkoch, na ktoré sa môžu žiaci dobrovoľne prihlásiť.

8.5 Spôsob vyučovania cudzích jazykov:

Na škole sa vyučuje **anglický, francúzsky, nemecký a ruský cudzí jazyk** podľa výberu samotného žiaka. Súčasne si žiak môže podľa svojej vyspelosti ovládania jazyka zvoliť úroveň vyučovania cudzieho jazyka – začiatok, pokročilý, veľmi pokročilý. Zo skupiny cudzích jazykov si každý študent vyberá cudzí jazyk, z ktorého bude povinne maturovať.

8.6 Spôsob delenia tried:

Pokiaľ to finančná situácia školy dovoľuje snažíme sa deliť maximum tried na menšie skupiny. V súčasnosti sa delia žiaci na skupiny pri vyučovaní všetkých cudzích jazykov, na hodinách fyziky, telesnej výchovy, etickej výchovy a náboženstva, informatiky, chémie, biológie, matematiky a slovenského jazyka vo 4. ročníku.

Ďalšie skupiny vznikajú v 3. a 4. ročníku v súvislosti s vyučovaním voliteľných predmetov, ich počet sa každoročne mení.



8.7 Možnosti záujmového vzdelávania na škole:

System vzdelávacích poukazov umožnil škole ponúknuť žiakom pestrú paletu záujmových vzdelávacích krúžkov, vedených buď internými alebo externými pedagógmi. Každoročne si môžu žiaci vyberať z ponuky cca 35 krúžkov, pričom sa

nebráni nikomu, aby navštevoval aj viac záujmových krúžkov v tom istom školskom roku. Zaujímavé krúžky na škole prilákali študentov aj z iných škôl v meste.



III. VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA

Vnútorný systém kontroly a hodnotenia bude pozostávať z týchto oblastí:

1. Hodnotenie žiakov

Podľa aktuálnych predpisov a metodických pokynov má škola vypracovaný interný predpis o hodnotení žiakov vo všetkých vyučovacích predmetoch, ktorý je súčasťou ŠkVP pod názvom : **Metódy, formy a kritériá hodnotenia.** (dokument je k dispozícii na web stránke školy, hodnotenie v jednotlivých predmetoch je k dispozícii v písomnej podobe v každej triede na škole)

Zodp: všetci vyučujúci

2. Hodnotenie pedagogických zamestnancov

V súlade s platnou legislatívou sa hodnotenie pedagogických zamestnancov vykonáva v písomnej podobe 1x ročne.

Zodp: vedúci PK

vedenie školy

3. Hodnotenie plnenia ŠkVP

Spracováva sa priebežne na zasadnutiach predmetových komisií a ročné plnenie sa prejednáva na záverečnej pedagogickej porade. Písomné závery a opatrenia sú súčasťou zápisníc z predmetných zasadnutí.

Zodp. vedúci PK

vedenie školy